



RĪGAS 95. VIDUSSKOLA

Brukna iela 5, Rīga, LV-1058, tālrunis 67408574, fakss 67675758e-pasts r95vs@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

30.01.2018.

Nr.1-45/VS95-18-1-nts

Bērnu sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas kārtība

Izdoti saskaņā ar Bērnu tiesību aizsardzības likuma 70.panta otro daļu

1. Kārtība nosaka bērnu sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas kārtību (turpmāk – kārtība). Kārtības mērķis ir identificēt bērna interešu aizskārumu vai apdraudējumu un to novērst.
2. Par bērnu šīs kārtības izpratnē uzskatāms jebkurš izglītības iestādes izglītojamais.
3. Bērns mutvārdos vai rakstiski apraksta situāciju kādam no izglītības iestādes darbiniekiem.
4. Izglītības iestāde veic Bērnu tiesību aizsardzības likumā paredzētās darbības pārkāpuma, ja tāds tiek konstatēts, novēršanai, kā arī atbalsta un palīdzības sniegšanai bērnam, nodrošinot:
 - 4.1. tūlītēju palīdzību un atbalstu bērnam, kuram tā nepieciešama, izvērtējot konkrētā bērna vajadzības un attiecīgās situācijas apstākļus;
 - 4.2. ne vēlāk kā dienākti ziņot bērna tiesību aizsardzības institūcijai par jebkādu vardarbību un noziedzīgu nodarījumu vai administratīvu pārkāpumu pret bērnu, par viņa tiesību pārkāpumu vai citādu apdraudējumu, kā arī tad, ja izglītības iestādes darbiniekam ir aizdomas, ka bērnam ir priekšmeti, vielas vai materiāli, kas var apdraudēt paša bērna vai citu personu dzīvību vai veselību;
 - 4.3. vecāku informēšanu, ja tas iespējams un informēšana neapdraud bērna intereses;
5. Sūdzība tiek nodota rakstiski izglītības iestādes vadītājam, kurš nekavējoties lemj par bērna tiesību aizsardzību un rīkojas saskaņā kārtības 4.punktu. Ja bērna sūdzības jautājuma izpētei nepieciešams ilgāks laika periods un tā nav saistīta ar tūlītēja bērna tiesību aizskāruma novēršanu, vadītājs nosaka atbildīgo pedagogu sūdzības izskatīšanā.
6. Sūdzību izskatīšanas kārtība:

Solis	Kas izskata	Kārtība, kādā situāciju	Lēmumu fiksēšana
1.	Klases audzinātājs vai	1. Sūdzības fiksēšana e-žurnāla sadaļā individuālās sarunas.	Rakstisks ziņojums vecākiem

	priekšmetu skolotājs	2. Individuālas pārrunas. 3. Pārrunas klasses kolektīvā. 4. Telefonsaruna vai tikšanās ar vecākiem.	dienasgrāmatā, e-žurnālā.
2.	Psihologs, sociālais pedagogs	1. Individuālas pārrunas (saruna tiek protokolēta). 2. Rakstisks ziņojums vecākiem e-žurnālā un/vai dienasgrāmatā.	Rakstisks ziņojums vecākiem dienasgrāmatā, e-žurnālā.
3.	Dežurējošs administrators	1. Individuālas pārrunas. 2. Rakstisks ziņojums vecākiem e-žurnālā un/vai dienasgrāmatā.	Rakstisks ziņojums vecākiem dienasgrāmatā, e-žurnālā.
4.	Atbalsta personāla komisija - APK) komanda	1. APK vienošanās ar izglītojamo. 2. Tikšanās: izglītojamais, izglītojamā vecāki (aizbildnis), klasses audzinātājs, priekšmeta skolotājs, APK locekļi (saruna tiek protokolēta, tiek pieņemts lēmums).	Sarunas protokoli glabājas pie APK vadītāja.
5.	Skolas vadība	1. Tīkšanās ar skolas vadības pārstāvjiem. 2. Tematiska pedagoģiskās padomes sēde.	Sarunas protokoli ar lēmumu glabājas pie skolas sociālā pedagoga.

7. Sūdzību izskatīšana parastā kārtībā notiek 3 darba dienu laikā, par kuras rezultātu izglītības iestāde informē bērnu un/vai bērna vecākus (aizbildņus) rakstiski. Steidzamības kārtībā sūdzība tiek izskatīta nekavējoties, rīkojoties atbilstoši Bērnu tiesību aizsardzības likumam, lai bērnu tiesības un likumīgās intereses netiku aizskartas.
8. Ja uzlabojumu nav un lēmumi netiek pildīti, tad bērnam un viņa vecākiem (aizbildņiem) ir tiesības vērsties pie izglītības iestādes dibinātāja vai jebkuras citas personas, kas noteikta Bērnu tiesību aizsardzības likumā.
9. Kārtība ir bēriem zināma un pieejama, izskaidrojot to vienlaikus ar bērnu drošības pasākumu ikreizēju instruktāžu. Iepazīšanos apliecinā ar parakstu atbilstoši bērna spējām. Vecāku informēšana par kārtību ir obligāta. Iepazīstināšana skolotāju skolēnus un vecākus notiek e-klasē sistēmā.
10. Ar Bērnu sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas kārtību pedagogi tiek iepazīstināti sapulcē un jaunie, stājoties darba attiecībās.
11. Kārtība stājas spēkā ar 2018. gada 01. februāri.

Direktors

S.Verhovskis

Reksta 67704031